

جزئیات حمایت فعالیت فناورانه (تأسیس شرکت نوپا)

برنامه همکاری با متخصصان و فناوران ایرانی خارج از کشور

*متخصصان ایرانی خارج از کشور برای استفاده از حمایت تأسیس شرکت نوپا باید شرایط زیر را دارا باشند:

- دانش‌آموختگان دوره کارشناسی ارشد یکی از دانشگاه‌ها یا مؤسسات تحقیقاتی برتر با رتبه ۱ تا ۱۵۰ بر اساس نظام ارزیابی و دارای حداقل دو سال سابقه فعالیت در شرکت‌های فناور خارج از کشور با سمت بنیان‌گذار و هم‌بنیان‌گذار، کارشناس، مشاور، محقق بخش تحقیق و توسعه (R&D) یا مدیر در یکی از مؤسسات یا شرکت‌های شاخص علمی، فناوری، پژوهشی و صنعتی خارج از کشور؛

- دانش‌آموختگان دوره دکتری یکی از دانشگاه‌ها یا مؤسسات تحقیقاتی برتر با رتبه ۱ تا ۱۵۰ بر اساس نظام ارزیابی؛

دانش‌آموختگان دوره کارشناسی ارشد و دکتری یکی از دانشگاه‌ها یا مؤسسات تحقیقاتی برتر با رتبه ۱۵۰ تا ۴۰۰ بر اساس نظام ارزیابی و دارای حداقل سه سال سابقه فعالیت در شرکت‌های فناور خارج از کشور با سمت بنیان‌گذار و هم‌بنیان‌گذار، کارشناس، مشاور، محقق بخش تحقیق و توسعه (R&D) یا مدیر در یکی از مؤسسات یا شرکت‌های شاخص علمی، فناوری، پژوهشی و صنعتی خارج از کشور؛

- دانش‌آموختگان دوره دکتری یکی از دانشگاه‌ها یا مؤسسات تحقیقاتی برتر با رتبه بالاتر از ۴۰۰ بر اساس نظام ارزیابی، در صورتی که دوره کارشناسی یا کارشناسی ارشد خود را در ایران در یکی از دانشگاه‌های دولتی (۱۵ دانشگاه برتر بر اساس رتبه‌بندی ISC) گذرانده باشند، در صورت کسب حداقل ۳۰۰ امتیاز بر اساس جدول ارزیابی (پیوست شماره ۱) و و دارای حداقل سه سال سابقه فعالیت در شرکت‌های فناور خارج از کشور با سمت بنیان‌گذار و هم‌بنیان‌گذار، کارشناس، مشاور، محقق بخش تحقیق و توسعه (R&D) یا مدیر در یکی از مؤسسات یا شرکت‌های شاخص علمی، فناوری، پژوهشی و صنعتی خارج از کشور.

-متقاضیانی که دوره پس‌دکتری یا دوره تکمیلی تخصصی/ Fellowship خود را به مدت حداقل دو سال در یکی از دانشگاه‌ها یا مؤسسات تحقیقاتی برتر با رتبه ۱ تا ۱۰۰ بر اساس نظام ارزیابی گذرانده‌اند و دارای حداقل دو سال سابقه فعالیت در شرکت‌های فناور خارج از کشور با سمت بنیان‌گذار و هم‌بنیان‌گذار، کارشناس، مشاور، محقق بخش تحقیق و توسعه (R&D) یا مدیر در یکی از مؤسسات یا شرکت‌های شاخص علمی، فناوری، پژوهشی و صنعتی خارج از کشور؛

-متقاضیانی که دوره فرصت مطالعاتی خود را به مدت حداقل دو سال در یکی از دانشگاه‌ها یا مؤسسات تحقیقاتی برتر با رتبه ۱ تا ۵۰ بر اساس نظام ارزیابی گذرانده‌اند و دارای حداقل دو سال سابقه فعالیت در شرکت‌های فناور خارج از کشور با سمت بنیان‌گذار و هم‌بنیان‌گذار، کارشناس، مشاور، محقق بخش تحقیق و توسعه (R&D) یا مدیر در یکی از مؤسسات یا شرکت‌های شاخص علمی، فناوری، پژوهشی و صنعتی خارج از کشور؛

-متقاضیانی که از حمایت پس‌دکتری ذیل این برنامه بهره‌مند شده‌اند، در صورت رسیدن به نمونه آزمایشگاهی و پس از اتمام قرارداد (قرارداد اصلی و دوره تمدید) و ارزیابی و تأیید اولیه طرح در کارگروه تخصصی، می‌توانند از حمایت فعالیت فناورانه استفاده کنند؛

امکان انجام فعالیت فناورانه از خارج از کشور برای دانشجویان سال سوم دوره دکتری یکی از دانشگاه‌ها یا مؤسسات تحقیقاتی برتر با رتبه ۱ تا ۵۰ و دانش‌آموختگان دوره دکتری یکی از دانشگاه‌ها یا مؤسسات تحقیقاتی برتر با رتبه ۱ تا ۱۰۰ بر اساس نظام ارزیابی وجود دارد.

* متقاضیانی که از خارج از کشور قصد مدیریت پروژه را دارند، برای انعقاد قرارداد می‌بایست طی ارسال ایمیل، با اولویت یکی از اعضای هیأت علمی دانشگاه‌های ایران/ اعضای هیأت مدیره شرکت همکار (در موارد خاص و با تصویب سازمان عضو تیم اجرایی) را به عنوان نماینده اجرایی تیم به سازمان معرفی کنند. تمامی مکاتبات و هماهنگی‌ها با متقاضی صورت خواهد گرفت و مسئولیت پیگیری کلیه امور مرتبط با پیشرفت پروژه بر عهده نماینده معرفی شده از طرف متقاضی است.

لازم به تأکید است در هر صورت، مسئولیت حقوقی و اجرای این قرارداد بر عهده فناور است.

* گزینش نهایی از بین داوطلبان حائز شرایط، با توجه به رزومه و پروپوزال فناورانه ارائه شده، با تأیید کارگروه تخصصی انجام می‌شود.

* هر متخصص یک‌بار مجاز به استفاده از این تسهیلات است.

* طرح فناورانه پیشنهادی متقاضی می‌بایست شاخص‌های زیر را داشته باشد:

- طرح فناورانه مرتبط با حوزه‌های فناوری‌های پیشران و متمرکز بر حل نیازها و مسائل ملی کشور باشد.
- طراحی و تولید محصول براساس فعالیت‌های تحقیق و توسعه (انتقال فناوری/ مهندسی معکوس/ توسعه داخلی) انجام شده باشد.

- خروجی طرح فناورانه تولید محصول یا دانش فنی پیشرفته با قابلیت فروش تکرارپذیر باشد.

* طرح با رویکرد صرفاً پژوهشی و با خروجی مقاله مورد تأیید نمی‌باشد.

* طرح فناورانه در زمان ارائه پروپوزال در سطوح آمادگی فناوری بالاتر از ۳ (TRL3) باشد.

* طرح پیشنهادی در بازه زمانی ۱۲ الی ۲۴ ماه قابلیت اجرا و دستیابی به خروجی مشخص را داشته باشد و بعد از این مدت قابل فروش به مشتری یا سرمایه‌گذار باشد.

* رعایت موارد ذیل در ارائه پروپوزال طرح فناورانه الزامیست:

- پروپوزال به زبان فارسی/ انگلیسی و در قالب فایل نمونه سازمان (پیوست شماره ۶)، با ارائه تمامی جزئیات فنی و کسب‌وکاری مورد نظر تنظیم و ارسال شود.

- مواد و تجهیزات مورد نیاز، روش‌های مورد استفاده برای تولید محصول و روش‌های آنالیز و مشخصه‌یابی محصول با جزئیات در طرح پیشنهادی مشخص شود و نتایج کارهای انجام شده تا زمان ثبت درخواست، ارائه شود.

- مجوزها و استانداردهای مورد نیاز و روش صحت‌گذاری عملکرد محصول، مورد بررسی قرار گرفته و در طرح ارائه شود.

- نمونه‌های مشابه محصول و رقبای خارجی و داخلی بررسی شده و مزایای رقابتی از جنبه‌های فنی و بازار به صورت دقیق ارائه شود.

- اعضای اصلی تیم (سهامداران) و همکاران در طرح پیشنهادی مشخص شوند.

- انجام طرح فناورانه در قالب تیم حداقل ۲ نفره پیشنهاد شود و تخصص‌های لازم برای اجرا از جنبه‌های فنی و کسب‌وکاری در تیم حضور داشته باشند.

- رزومه و سوابق علمی-پژوهشی و فناورانه اعضا مرتبط با موضوع طرح بوده و اطلاعات موردنیاز ارائه شود (فایل رزومه به‌روز همه اعضای تیم به صورت ضمیمه ارسال شود).

* خروجی فعالیت فناورانه در پایان قرارداد به سازمان می‌بایست یکی از موارد ذیل را شامل شود:

- دانش فنی پیشرفته یا تولید محصول اولیه (Prototype/MVP) با قابلیت فروش تکرارپذیر؛

- توسعه محصول یا اضافه کردن محصول به سبد فعلی.

* خدماتی که پایگاه به متقاضی ارائه می‌دهد:

- مدیریت اجرایی طرح با توجه به تصمیمات کارگروه تخصصی؛

- تأمین محل استقرار توسط پایگاه در صورت درخواست متقاضی و با دریافت هزینه از متقاضی؛

- ارائه خدمات مشاوره توسعه کسب‌وکار در بخش‌های فنی، بازار، حقوقی و مالی؛

- تأمین تجهیزات، امکانات آزمایشگاهی و ... در صورت درخواست متقاضی و با دریافت هزینه از متقاضی؛

- ایجاد بستری برای معرفی طرح/ محصول به سرمایه‌گذار (در راستای تأمین مالی و پیشبرد طرح در صورت دستیابی به

خروجی مورد انتظار در پایان طرح).

* پایگاه در ازای ارائه خدمات به متقاضی، هیچگونه مالکیت مادی و معنوی در طرح فناورانه نخواهد داشت.

* در صورت رضایت متقاضی و سازمان از عملکرد پایگاه، مبلغ ۳۰ میلیون تومان بابت انجام و پیگیری امور اجرایی، ارزیابی، نظارت و داوری فرایند و نتایج در هر درخواست تایید شده، تحت عنوان حق نظارت از محل اعتبار متقاضی (در پایان قرارداد) اختصاص می‌یابد.

* در صورت تایید متقاضی جهت استفاده از تسهیلات تأسیس شرکت، خدمات شتابدهی تا سقف ۵۰۰ میلیون تومان با ارائه مستندات و رسیدن به خروجی مصوب کارگروه تخصصی فعال می‌شود و پس از رسیدن به TRL4 متقاضی وارد فرایند دریافت تسهیلات تأسیس شرکت خواهد شد.

* کارگروه تخصصی در سازمان مستقر است.

فرآیند اجرا

- تکمیل فرم ثبت نام در سامانه و ارائه پروپوزال اولیه، رزومه و سایر مدارک لازم توسط متقاضی؛

- ارزیابی اولیه پروپوزال و رزومه و در صورت تأیید اولیه، برگزاری جلسه ارزیابی با حضور کارگروه تخصصی؛

- در صورت تأیید نهایی پروپوزال طرح فناورانه در جلسه، جدول زمان‌بندی و فازبندی عملکردی و خروجی مورد انتظار (گانت چارت) توسط متقاضی تهیه و پس از تأیید کارگروه تخصصی جهت پیوست به قرارداد تهیه می‌شود.
- قرارداد بین متقاضی و پایگاه با جزئیات زیر و در قالب پیوست شماره ۵ منعقد می‌شود.
- حمایت مالی تا سقف ۲ میلیارد تومان طبق مصوبه کارگروه تخصصی جهت اجرای طرح در نظر گرفته می‌شود.
- مبلغ حمایتی در وجه متقاضی (نماینده متقاضی) پرداخت خواهد شد.
- پرداخت اعتبارات مالی با توجه به پیشرفت پروژه، با تأیید کارگروه تخصصی به صورت مرحله‌ای و طبق جدول زمان‌بندی تصویب شده صورت می‌پذیرد.
- تجهیزات خریداری شده با استفاده از حمایت مالی تخصیص یافته و در چارچوب جدول زمان‌بندی و عملکردی پروژه، در صورت حصول خروجی‌های مورد انتظار در جدول زمان‌بندی متعلق به متقاضی است. در صورت عدم انجام تعهدات از طرف فناور مالکیت تجهیزاتی که از محل اعتبارات این حمایت صورت پذیرفته است به تصمیم کارگروه تخصصی واگذار می‌شود.
- بخشی از مبلغ حمایت پس از اتمام طرح و در صورت دستیابی به خروجی نهایی به متقاضی اعطا می‌شود؛ در صورت عدم حصول خروجی‌های مورد انتظار، امکان پرداخت نهایی (حسن انجام کار) به متقاضی وجود نخواهد داشت.
- پرداخت مرحله اول حمایت بدون نیاز به ارائه فاکتور و آغاز فعالیت فناورانه توسط متقاضی (تا سقف ۲۵ درصد مبلغ مصوب)؛
- برگزاری جلسات آموزش، مشاوره و راهبری به صورت گروهی و اختصاصی برای متقاضی جهت تسریع و بهبود روند پیشرفت طرح؛
- ارائه گزارش‌های مرحله‌ای توسط متقاضی جهت بررسی روند پیشرفت اجرای طرح و تأیید پرداخت مرحله‌ای حمایت در ازای دستیابی به خروجی هر مرحله توسط ناظر و کارگروه تخصصی همراه با ارائه فاکتور موارد هزینه‌کرد یا رسید (در مواردی که دسترسی به فاکتور مقدور نیست) جهت پرداخت حقوق اعضاء تیم (غیراصلی)، خرید تجهیزات و مواد، اجاره محل استقرار و سایر موارد؛
- ارائه گزارش و خروجی نهایی پس از پایان طرح، پرداخت مرحله نهایی حمایت در صورت تأیید ناظر و کارگروه تخصصی.